

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора

№ 188-1 от « 14 » октября 2015 г.

Директор Мещеряков В. Д. Семенова



ПРИНЯТО:

Советом Учреждения

Протокол заседания № 2

от « 13 » октября 2015 г.

Положение

о педагогическом совете образовательного учреждения

1. Общие положения

1.1. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, рассмотрения педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта, повышения профессионального мастерства учителей и воспитателей в МБОУ «Хампинская СОШ им. С.Ф. Гоголева» (далее – Учреждение) действует Педагогический совет – коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Учреждения. Педагогический совет действует бессрочно.

1.2. Членами Педагогического Совета Учреждения являются все педагогические работники Учреждения и председатель Родительского совета Учреждения. Председателем Педагогического совета Учреждения является его Директор. Директор Учреждения своим приказом назначает на учебный год секретаря Педагогического совета.

1.3. Педагогический совет действует на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», других нормативных правовых актов об образовании, устава образовательного учреждения, настоящего Положения.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

2. Компетенция Педагогического совета

К компетенции Педагогического Совета Учреждения относится:

- 2.1. обсуждение и принятие решений по любым вопросам, касающимся содержания образования, образовательных программ;
- 2.2. определение основных направлений развития Учреждения, повышения качества и эффективности образовательного процесса;
- 2.3. разработка и внесение на утверждение директору образовательной программы Учреждения, годового календарного графика, программ дополнительного образования;
- 2.4. принятие решений о ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам
- 2.5. принятие решения о проведении переводных экзаменов в классах, их количестве и предметах, по которым экзамены проводятся в этом году;
- 2.6. принятие решения о переводе обучающихся из класса в класс, условно, об оставлении обучающихся на повторный год обучения;
- 2.7. принятие решения об исключении обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из школы за совершенные неоднократные нарушения устава Учреждения, в порядке, предусмотренном законодательством;
- 2.8. обсуждение, в случае необходимости, успеваемость и поведение отдельных обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей);
- 2.9. утверждение характеристик педагогических работников, представляемых к почетным званиям, профессиональным знакам отличия и другим наградам;
- 2.10. обсуждение и утверждение аналитического отчета по самообследованию Учреждения;
- 2.11. рекомендации руководителю Учреждения по вопросам, связанным с ведением образовательной деятельности организации;

- 2.12. внедрение в практику работы Учреждения достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- 2.13. осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам организации образовательного процесса;
- 2.14. поддержка общественных инициатив по совершенствованию обучения и воспитания воспитанников;
- 2.15. определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
- 2.16. поощрение обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;
- 2.17. использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- 2.18. организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров.

3. Организация деятельности Педагогического совета

- 3.1. Заседания Педагогического совета Учреждения проводятся в соответствии с планом работы Учреждения, но не реже четырех раз в течение учебного года.
- 3.2. Педагогический совет принимает решение открытым голосованием. Решение Педагогического совета Учреждения считается принятым, если за него проголосовало большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета Учреждения.
- 3.3. Педагогический совет Учреждения считается собранным, если на его заседании присутствуют более 50 % от общего числа членов Педагогического совета Учреждения.

4. Документация Педагогического совета

- 4.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.
- 4.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом образовательного учреждения.
- 4.3. Книга протоколов Педагогического совета образовательного учреждения входит в номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.
- 4.5. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Учреждения.