

## Папка достижений

**1 раздел.** Общие сведения об учителе. Данный раздел включает материалы, отражающие достижения учителя в различных отраслях:

- Ф.И.О;
- год рождения;
- образование (что и когда окончили), полученная специальность по диплому;
- трудовой и педагогический стаж, стаж работы в данном ОУ;
- повышение квалификации (название структуры, где прослушаны курсы, год, место и вид курсов);
- копия документов, подтверждающую, если есть учебную степень или почетное звание и степень;
- наиболее значимые правительственные награды, благодарственные письма;
- дипломы различных профессиональных конкурсов;
- другие документы по усмотрению педагога.

### **2- раздел. Результаты педагогической деятельности**

1. В этом разделе помещаются результаты освоения обучающимися образовательных программ и сформированности у них ключевых компетентности по преподаваемому предмету (успеваемость);

2. Сравнительный анализ деятельности педагога за 5 лет на основании:

- контрольных срезов знаний;
- участие обучающихся в школьных, окружных олимпиадах (показать динамику);

3. Результаты промежуточных и итоговой аттестации обучающихся. Наличие медалистов за 5 лет (таблица)

4. Поступление выпускников в ВУЗы по специальности за 5 лет.

5. Итоги ЕГЭ, ГИА классов, аттестующего учителя за 5 лет. Указать общее количество по классам

6. Справки по итогам проведения независимого муниципального мониторинга

### **3 - раздел. Научно - методическая деятельность.**

Материалы, свидетельствующие о профессионализме педагога.

- материалы, в которых обосновывается выбор образовательных программ;
- материалы, в которых обосновывается выбор образовательной технологии (профильное обучение);
- материалы, содержащие обоснование для тех или иных средств педагогической диагностики для оценивания образовательных результатов;
- использование информационно - коммуникационных технологий в образовательном процессе или (другие технологии, например: обучение детей с проблемами), или технологии работы с одаренными детьми;
- работа, в методическом объединении или сотрудничестве с улусным методическим центром, с ВУЗами, с ВПК;

- участие в профессиональных, творческих педагогических конкурсах;
- участие в методических и предметных неделях;
- организация и проведение семинаров, круглых столов, мастер - классов;
- проведение научно - исследовательской работы;
- разработка авторских программ. Пособий;
- наличие кандидатской и докторской диссертации;
- подготовка творческого доклада, статьи и другие документы;

#### **4 - раздел. Внеурочная деятельность по предмету.**

Раздел содержит документы:

- Список творческих работ, рефераты, проекты учебно - исследовательских работ, выполненных обучающимися по предмету;
- победители олимпиад, соревнований, интеллектуальных марафонов;
- сценарии внеклассных мероприятий: викторины и т.д. (или перечень);
- перечень кружков, секций. факультативов, заверенный руководителем;

#### **5- Раздел. Учебно - материальная база.**

- выписка из паспорта учебного кабинета или группы:
  - а) список словарей. Другой справочной литературы;
  - б) список наглядных пособий, портреты, таблицы;
  - в) ТСО (компьютерная техника, музыкал. центры, интерактивная доска и т.д.;
  - г) наличие практического материала .